

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-7-1-41
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-28-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		YOLANDA REBECA RECINOS ESCOBAR DE ESCOBAR
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-7-1-41**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales en asistir en la consolidación de la información solicitada mediante la plataforma del MAGA.

❖ **Actividad:** Apoye en trasladar información al Departamento de Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para dar a conocer a través de las distintas plataformas digitales las intervenciones realizadas para la producción de alimentos de autoconsumo para fortalecer la agricultura familiar por el personal de campo, entregas de insumos agrícolas y asistencia técnica a agricultor (as) beneficiados en el interior de la república, para la implementación de huertos comunales, familiares, urbanos, periurbanos y escolares los cuales son impulsados por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos y sus Departamentos.

❖ **Resultado:** Socialización de las intervenciones realizadas por los colaboradores de la Dirección a nivel nacional, como asistencia técnica y entregas de Kit de sistema milpa a beneficiarios los cuales son impulsados por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos y sus departamentos.

2. Servicios profesionales en asistir al Director en los eventos para la promoción de las intervenciones que implementa la Dirección y sus Departamentos.

❖ **Actividad:** Apoye en asistir al Director y jefes de Departamentos en el desarrollo de actividades como ExpoCAP 2026, municipio de Coatepeque departamento de Quetzaltenango, Mano a Mano en municipio de Santa Eulalia departamento de Huehuetenango, CONAPROV, Municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula y Feria del Agricultor, municipio de Guatemala, departamento de Guatemala y reuniones con personal de campo, entregas de insumos agrícolas para la implementación de huertos de los programas de promoción de la agricultura familiar, talleres y recorridos en la GIA, los cuales son promovidos por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos y sus departamentos.

❖ **Resultado:** Acompañamiento al director y jefes de departamento en intervenciones como entregas de kit de insumos agrícolas, apoyo para llevar a cabo capacitaciones y talleres de la DAPCA y sus departamentos.

3. Servicios profesionales en apoyar en la organización de eventos que se desarrollan en la Granja Integral.

- ❖ **Actividad:** Apoye en la organización de eventos como capacitaciones y recorridos dentro de las instalaciones de la Granja Integral Agropecuaria, talleres, seguimiento de material informativo que se utilizan como apoyo para capacitaciones y talleres, acompañamiento de visita a proyectos en el interior del país que son promovidos por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.
- ❖ **Resultado:** Se brindó acompañamiento en las distintas actividades desarrolladas dentro de la Granja Integral Agropecuaria.

4. Servicios profesionales en orientar a usuarios respecto a la utilización de documentos para solicitar la implementación de proyectos dentro de sus comunidades.

- ❖ **Actividad:** Apoye en brindar información a posibles beneficiarios sobre los procesos para solicitar asistencia técnica, dotación de insumos agrícolas, seguimiento de los proyectos agrícolas de las intervenciones las cuales son impulsadas por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.
- ❖ **Resultado:** Se socializó con los posibles beneficiarios sobre los pasos para el ingreso de solicitud de insumos agrícolas que se entregan en el interior del país para el fomento de huertos.

❖ **5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.**


Yolanda Rebeca Recinos Escobar de Escobar
Número de DPI 2793893370101


Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

